专业技术职务任职资格评审表

单 位

姓 名

现任专业

技术职务

申报专业

技术资格

填表日期 年 月 日

福建省人力资源和社会保障厅 制

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系 　　　　　　　　（单位）工作人员，现申报　　　　　　系列（专业） 级 专业技术资格。 本人承诺提交的所有评审材料（包括学历、职称、奖励证书、论文、业绩证明等原件、复印件或相关证明材料）真实有效，对提交的论文（专著）代表作的书面复印件与电子版内容完全一致。如提供虚假、失实材料，本人自愿三年停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理， 已通过评审并取得专业技术职务任职资格的，愿意按照有关规定撤销专业技术职务任职资格，并缴回资格证书。

                                  承诺人签名：

                                     年　 月 　日

基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 现 名 | |  | | 性 别 | |  | | 民 族 | | |  | | 贴一寸彩色  照 片 处 | |
| 曾用名 | |  | | 出生年月 | |  | | | | | | |
| 出 生 地 | | |  | | 工资级别 | |  | | | | | | |
| 参加工作  时 间 | | |  | | 身体状况 | |  | | | | | | |
| 政治面貌 | | |  | | | 任何党政职务 | | | |  | | | | | |
| 身份证号 | | |  | | | | | 联系方式 | | | | |  | | |
| 现任专业技术职务评聘情况 | | 何年何月通过何评审组织评审的何专业技术任职资格  证书编号： | | | | | | | | | | | | | |
| 中专(技校)及以上学历 | | 入学至毕业时间 | | | 学校及专业 | | | | | | 学位学历 | | | 学 制 | 形式 |
|  | | |  | | | | | |  | | | X年 | 全日制 |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | 函授 |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | 自考 |
| 参加何学术团体任何职 | | | |  | | | | | | | | | | | |

注：1.“现任专业技术职务评聘情况”一栏，主要填写取得专业技术资格名称、取得时间、评审组织、证书编号，实行岗位管理的企事业单位还需填写聘任时间。 2.学历一栏从最低学历依次填写至最高学历。

工作经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起 止 时 间 | 单 位 | 从事何专业  技术工作 | 聘任职称 |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |

任现职前主要专业技术工作业绩登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称  （项目、课题、成果等） | 工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立完成） | 完成情况及效益  （获何奖励、专利） |
|  |  |  |  |

任现职后主要专业技术工作业绩登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称  （项目、课题、成果等） | 工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立完成） | 完成情况及效益  （获何奖励、专利） |
|  |  |  |  |

注：1.“工作内容，本人起何作用”一栏，主要填写承担的任务及完成情况，以及名次排序。2.“完成情况及效益”，主要填社会及经济效益，要有数量概念。

著作、论文及重要技术报告登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 名称及内容提要 | 出版、登载、学术  会议交流及获奖情况 | 合（独）著、译著 |
|  |  |  |  |

注：1.出版著作、论文要填写书名、书号或刊号、出版社名称、卷/期数、栏目、页码等。2.合著要填写自己的名次和独立完成数量。3.在学术会议上交流的文章要注明学术会议名称、主办单位、文章交流的层次及获奖情况。

任职考核和继续教育完成情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时 间 | 考 核 结 果 | 继续教育完成学时 |
| 2016年度 |  |  |
| 2017年度 |  |  |
| 2018年度 |  |  |
| 2019年度 |  |  |
| 2020年度 |  |  |
| 单位公章  负责人签字： 年 月 日 | | |

申报材料公示情况

|  |
| --- |
| 本单位　　　同志申报　　　　 系列（专业） 级专业技术资格。其申报的材料已经本单位审查属实，《评审表》《简明表》均按规定在本单位公示5个工作日以上（公示期： 年 月 日— 年 月 日），群众无异议。    单位公章  负责人签字： 年 月 日 |

推荐意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所 在 单 位 意 见 | | | |
| x年x月x日召开职称评议会议，应到会x人，实到会x人，经实到会人员民主评议、无记名投票，同意推荐的有x票，符合xx职务任职资格申报条件，同意推荐。  公 章  负责人： 年 月 日 | | | |
| 县系列（专业）主管部门意见 | 备注：企业职工、自由职业者可由我市行业主管部门或行业协会盖章（打印时此段请删去）    公 章  年 月 日 | 县人社部门或档案所在部门意见 | 备注：区级单位由区人社局职改办或区人才中心盖章，档案不在我市的须出具档案保管部门委托函（打印时此段请删去）    公 章  年 月 日 |
| 设区市系列（专业）主管部门意见 | 公 章  年 月 日 | 区市人社部门或厅（局）意见 | 公 章  年 月 日 |

评审意见

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家评议组或同行专家意见 | 签字： 年 月 日 | | | | | |
| 评  审  组  织  意  见 | 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | | | |
|  |  | 赞成人数 |  | 反对人数 |  |
| 主任委员签字： 公 章  年 月 日 | | | | | |
| 职  称  管  理  部  门  审  批  意  见 | 经研究，批准确认\_\_\_\_\_同志　　　系列（专业） 任职资格，资格确认时间 年 月 日。  批文号：  公 章  年 月 日 | | | | | |